

# WEITERBILDUNGS-FORUM 2022



DJH-Management Akademie

**DieJugendherbergen.de**





Liebe Betriebsleiterinnen und Betriebsleiter,  
liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,

wir haben eine turbulente Zeit hinter uns und sind froh, dass wir das bis jetzt gut zusammen durchgestanden haben.

Jetzt gilt es, uns wieder voll und ganz unseren Gästen zu widmen und unser Wissen und Können auf dem neuesten Stand zu halten oder zu bringen. Dafür haben wir für Sie eine Vielzahl von praxisnahen Seminaren zusammengestellt.

Nutzen Sie das Angebot und machen Sie sich fit!

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldungen!

Herzliche Grüße

*Bettina Russ*

Bettina Russ  
Geschäftsführerin

**DieJugendherbergen.de**



## I. Wirtschaftliche Betriebsführung

<b>Seminare:</b>		
18.08.2022	Praxisworkshop zum Erstellen des Jahreswirtschaftsplans und zum Lesen des BABs .....	7
11.10.2022	Coda- und Buchhaltungs-Workshop .....	7

## II. Personalmanagement und Persönlichkeitsentwicklung

<b>Seminare:</b>		
14.02.2022/ 29.08.2022	Konfliktmanagement .....	9
16.03.2022	Plötzlich Führen .....	9
15.09.2022	ZEUS-Workshop .....	10
08.11.2022	Addison- und Lohnabrechnungs-Workshop .....	10

## III. Gastronomie

<b>Seminare:</b>		
28.04.2022	Wohlfühlfaktor Sauberkeit – ein Reinigungsworkshop .....	11

## IV. Management und Organisation

<b>Seminare:</b>		
15.02.2022	SIHOT.Flex Event-Workshop .....	13
22.03.2022/ 28.09.2022	SIHOT.Flex-Workshop .....	13
10.03.2022/ 13.10.2022	SIHOT.Flex Kontingentverwaltung-Workshop .....	14
25.08.2022	Brandschutz- und Evakuierungshelfer .....	14

## V. Erfolgreich verkaufen

<b>Seminare:</b>		
29.03.2022	Telefontraining .....	16
30.03.2022	Guter Service im Bistro .....	17
27.09.2022	Erfolgreiche Familienprogramme - Workshop .....	17
<b>Anmeldeformular</b> .....		18



# I. Wirtschaftliche Betriebsführung



## Praxisworkshop zum Erstellen des Jahreswirtschaftsplans und zum Lesen des BABs

In diesem Tagesseminar werden Möglichkeiten zur Plausibilisierung der Jahreswirtschaftspläne vorgestellt und gemeinsam erarbeitet. Es wird gezeigt, wie sich unsere maßgeblichen Kennzahlen ermitteln. Außerdem werden Szenarien zur Steuerung und Entscheidungsfindung mittels Kennzahlen erarbeitet und dargestellt.

Im laufenden Jahr ist es wichtig, den eigenen BAB lesen und analysieren zu können. Was verbirgt sich hinter welcher Zahl, wie kann ich sie beeinflussen, was könnten Gründe für die Abweichung vom JWP sein? Diese und andere Fragen werden gemeinsam besprochen.

### Inhalte

- Erstellung und Plausibilisierung des Jahreswirtschaftsplans
- Ermittlung wesentlicher Kennzahlen
- Steuerung und Entscheidungsfindung durch Kennzahlen
- Lesen und analysieren des BABs
- Erfahrungsaustausch

**Zielgruppe:** Betriebsleiter(innen)  
**Trainer:** Marco Böhm und Bereichsleiter Betriebsführung  
**Termin:** 18.08.2022  
**Dauer:** 10:00 Uhr – 17:00 Uhr  
**Ort:** Rheintal-Jugendherberge Oberwesel

## Coda- und Buchhaltungs-Workshop

Eine ordnungsgemäße Buchführung ist gesetzlich vorgeschrieben. Damit dies umgesetzt wird, ist ein guter Umgang mit der Buchhaltungssoftware Coda notwendig. Das Ziel dieses Workshops ist es, Ihnen diesen Umgang näher zu bringen und bereits vorhandene Kenntnisse zu vertiefen.

### Inhalte

- **Aufbau Coda**
  - **Kontenstruktur und Buchungsspiegel**  
Aufwands- und Ertragskonten  
Bilanzkonten
  - **Anmeldung/Startmaske**  
Änderung des Passworts, Aufbau der Startmaske
  - **Buchungsvorlagen**  
Welche Vorlagen werden für welche Geschäftsvorfälle verwendet (Eingangsrechnung, Bank, Kasse, Storno, Umbuchungen)?  
Verarbeiten/Einlesen Tagesabschluss/Eingangskorb  
Notwendige Eingaben in den einzelnen Buchungsvorlagen
  - **Abfragen/SUSA**  
Welche Abfragen stehen zur Verfügung?  
Welche Abfragen dienen zur Kontrolle der Verbuchung in Coda?  
Suchfunktion
  - **Ausziffern, Rückgängig machen von Auszifferungen**  
OP-geführte Konten (Debitoren und Kreditoren)
  - **Kreditoren/Lieferanten**  
Anlage von Lieferanten, OP-Abfrage und SUSA
  - **Debitoren/Gäste**  
Anlage von Debitoren, OP-Abfrage und SUSA
  - **Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung**
- **Periodengerechte Verbuchung von Aufwendungen und Erträgen**
  - Vorgehensweise und Umgang mit Rückstellungen
  - Periodengerechte Verbuchung der Erträge
  - Periodengerechte Umsetzung der zu erwartenden Kosten

### ■ Offene Fragerunde

**Zielgruppe:** Betriebsleiter(innen) und Codanutzer  
**Trainer:** Stephan Albert  
**Termin:** 11.10.2022  
**Dauer:** 10:00 Uhr – 15:00 Uhr  
**Ort:** Ahrtal-Jugendherberge  
 Bad Neuenahr-Ahrweiler

## II. Personalmanagement und Persönlichkeitsentwicklung



### Konfliktmanagement

Das Erkennen von Konflikten und deren lösungsorientierte Bearbeitung ist eine wichtige Aufgabe, die eine erfolgreiche Führungspersönlichkeit auszeichnet. Jeder Konflikt hat eine Ursprungsgeschichte und eine Eigendynamik. Wenn der Konflikt ausbricht, ist häufig der ursächliche Zusammenhang nicht erkennbar. Die Teilnehmer lernen Konflikte als Chance für Reflektion und Weiterentwicklung zu sehen, Konfliktpotentiale bei sich und anderen zu erkennen und hilfreiche Lösungsstrategien zu entwickeln.

#### Inhalte

- Was ist ein Konflikt?
- Der Teufelskreis (Konfliktkreislauf)
- Die neun Stufen der Konflikteskalation
- Kommunikation in Konfliktsituationen
- Selbstwahrnehmung und Persönlichkeit
- Kommunikation zur Konfliktvermeidung
- Vorbereiten und Durchführen von Konfliktgesprächen
- Besprechung von Fallbeispielen und Übungen, lösungsorientierte Vorgehensweise
- Konfliktmoderation in Arbeitsgruppen und Teams
- Konfliktgespräche im Rollenspiel

**Zielgruppe:** Betriebsleiter(innen), Bereichsleiter(innen)  
**Trainerin:** Susanne Siekmeier  
**Termine:** 14.02.2022 oder 29.08.2022  
**Dauer:** 09:00 Uhr – 16:30 Uhr  
**Ort:** Gastronomisches Bildungszentrum Koblenz  
 Hohenfelder Straße 12  
 56068 Koblenz

### Plötzlich Führen

Sie sind die Assistentin oder der Assistent der Betriebsleitung einer Jugendherberge und Sie vertreten Ihre Betriebsleitung bei deren Abwesenheit. In dieser Zeit sind Sie für die Führung der Jugendherberge verantwortlich und befinden sich plötzlich in einer neuen Rolle.

In diesem Seminar setzen wir uns mit dem Thema „Führung“ auseinander. Sie lernen wichtige Führungsgrundsätze und -modelle kennen, reflektieren über sich selbst als Mensch und in der Rolle der Führungskraft und beschäftigen sich mit Kommunikation, der Basis für gute Führung.

#### Inhalte

- **Führung**  
 Reflektion über Führung  
 Thesen zu Führung  
 Situatives Führungsmodell  
 Grundsätze wirksamer Führung
- **Selbstreflektion**  
 Das Antreibermodell der Transaktionsanalyse  
 Die eigenen Werte kennen
- **Kommunikation/Konflikte**  
 Wahrnehmung, Interpretation, Wirkung  
 Eisberg-Modell  
 De-Eskalation von Konflikten  
 Konstruktive Streitkultur  
 Aktiv Zuhören

**Zielgruppe:** Assistenten(innen) von Betriebsleitungen  
**Trainerin:** Bettina Russ  
**Termin:** 16.03.2022  
**Dauer:** 09:30 Uhr – 17:00 Uhr  
**Ort:** Kurpfalz-Jugendherberge Speyer

## ZEUS-Workshop

Eine korrekte Zeiterfassung ist wesentlicher Bestandteil der Mitarbeiterzufriedenheit. Mit dem Zeiterfassungssystem ZEUS werden die geplanten und tatsächlichen Arbeitszeiten der Mitarbeiter erfasst und eine exakte Übertragung ins Lohnprogramm Addison ist gewährleistet.

Für Mitarbeiter entsteht eine hohe Transparenz der Arbeitszeit und der abgerechneten Stunden auf der Lohnabrechnung. Der Vorteil für die Betriebsleitung liegt in der zeitgenauen Kontrollmöglichkeit der Personalkosten.

### Inhalte

- Funktionen des Zeiterfassungs-Terminals
- Pflege der Personalstammdaten
- Erstellen des Personaleinsatzplanes und die Übertragung in die Mitarbeiterereinsatzplanung
- Export bzw. Import nach Addison
- Einsehen von Reports
- Neuerungen und Arbeitserleichterungen in ZEUS
- Offene Fragerunde

**Zielgruppe:** Betriebsleiter(innen) und Mitarbeiter(innen) der Lohnbuchhaltung

**Trainer:** Manfred Nauditt

**Termin:** 15.09.2022

**Dauer:** 10:00 Uhr – 16:00 Uhr

**Ort:** Rhein-Nahe-Jugendherberge Bingen

## Addison- und Lohnabrechnungs-Workshop

Eine korrekte Lohnabrechnung ist wesentlicher Bestandteil der Mitarbeiterzufriedenheit. Hier gibt es viele Vorgaben aus dem Sozialversicherungsrecht, insbesondere bei geringfügig Beschäftigten (Minijob), die zu beachten sind. Das Lohnprogramm Addison unterstützt Sie bei der Lohnabrechnung. Der Workshop umfasst Lohnabrechnungsinhalte und das Lohnprogramm Addison – so können Sie Ihre schon vorhandenen Kenntnisse vertiefen.

### Inhalte

- Besonderheiten der Minijobs und die Erfassung im Lohnprogramm
- Besonderheiten bei der Lohnabrechnung
- ELStAM-Verfahren
- Erfassung von Fehlzeiten / Fehlzeitenketten unter Berücksichtigung von Vorerkrankungen
- Bescheinigungswesen für Krankenkassen und Arbeitsagenturen
- Beschäftigungsverbot wegen Schwangerschaft, Mutterschutz und Elternzeit
- Fragerunde

**Zielgruppe:** Betriebsleiter(innen) und Mitarbeiter(innen) der Lohnbuchhaltung mit Vorkenntnissen

**Trainerin:** Susanne Essig

**Termin:** 08.11.2022

**Dauer:** 09:30 Uhr – 15:30 Uhr

**Ort:** Rhein-Main-Jugendherberge Mainz



## III. Gastronomie

### Wohlfühlfaktor Sauberkeit – ein Reinigungs-Workshop

Einer der wichtigsten Faktoren, damit sich die Gäste bei uns wohl fühlen, ist Sauberkeit. In diesem Seminar lernen Sie alles, was Sie wissen müssen, um die Zimmer und die Jugendherberge sauber zu halten. Ziel ist es, nicht nur in der

Theorie die Informationen zu lernen, sondern gleich mit den richtigen Reinigungsmitteln von unserem Geschäftspartner Tana-Chemie die praktische Umsetzung zu erleben.

### Inhalte

- **Grundlagen der Reinigung in Theorie und Praxis**
  - Was ist Schmutz?
  - Sinner'sche Kreis
  - pH-Wert
  - Inhaltstoffe der Behandlungsmittel
  - wichtige Behandlungsmittel
- **Wissenswertes über Desinfektion**
  - Grundlagen der Hygiene
  - Grundlagen der Mikrobiologie
  - Arten von Mikroorganismen
  - Umgang mit Desinfektionsmitteln
- **Materialkunde**
  - Elastische Beläge
  - Steinbeläge
  - Holzbeläge
- **Verfahren der Reinigung**
  - Unterhaltsreinigung
  - Sanierungen
  - Grundreinigung

**Zielgruppe:** Bereichsleiter(innen) und Mitarbeiter(innen) der Reinigung

**Trainer:** Mert Mirza

**Termin:** 28.04.2022

**Dauer:** 09:30 Uhr – 17:00 Uhr

**Ort:** Rhein-Main-Jugendherberge Mainz

## IV. Management und Organisation

# Die Jugendherbergen.de



### SIHOT.Flex – Event-Workshop

Ein gutes „Hilfsmittel“ für Jugendherbergen mit vielen Tagungsräumen ist die Hotelsoftware SIHOT.Event. Hiermit verwalten Sie Ihre Tagungsräume optimal.

In unserem Workshop zeigen wir Ihnen, wie Sie SIHOT.Flex-Event optimal nutzen können und bieten Ihnen die Gelegenheit, offene Fragen zu klären.

#### Inhalte

- Professionelles Verwalten von Tagungsräumen durch einfachen und schnellen Zugriff auf Kapazitäten
- Erleichtertes Eingeben der Reservierung durch intelligente Voreinstellungen
- Reduzierter Zeitaufwand durch automatische Vertragsgestaltung
- Offene Fragerunde

**Zielgruppe:** Betriebsleiter(innen) und Rezeptionsmitarbeiter(innen)  
**Trainer:** Gubse  
**Termin:** 15.02.2022  
**Dauer:** 09:00 Uhr – 18:00 Uhr  
**Ort:** CityStar-Jugendherberge Pirmasens

### SIHOT.Flex Kontingentverwaltung-Workshop

Eines der wichtigsten „Hilfsmittel“ im täglichen Jugendherbergsbetrieb ist die Hotelsoftware SIHOT.

Die Kontingentverwaltung spielt dabei eine sehr wichtige und besondere Rolle.

Alle Familienprogramme, die online gebucht werden können, sind in SIHOT als Kontingente hinterlegt. Diese Reservierungen werden in SIHOT anders verarbeitet als reine Übernachtungsreservierungen.

In diesem Workshop zeigen wir Ihnen, wie Sie die Kontingentverwaltung korrekt nutzen können und wie sich dadurch Buchungsfehler im System vermeiden lassen.

#### Inhalte

- Definition Kontingentverwaltung
- Kontingente / Zimmer sperren in SIHOT.Flex
- Onlinebuchung der Familienprogramme
- Manuelle Buchung der Familienprogramme
- Zusammenhang dieser Buchungen mit SIHOT.Flex

**Zielgruppe:** Betriebsleiter(innen) und Rezeptionsmitarbeiter(innen)  
**Trainer:** Larissa Grubert / Sebastian Geiberger  
**Termine/Ort:** 10.03.2022  
 Rhein-Main-Jugendherberge Mainz  
 13.10.2022  
 Rhein-Main-Jugendherberge Mainz  
**Dauer:** 09:00 Uhr – 16:00 Uhr

## SIHOT.Flex-Workshop

Eines der wichtigsten „Hilfsmittel“ im täglichen Jugendherbergsbetrieb ist die Hotelsoftware SIHOT. Von der Reservierung über Check-In bis Check-Out mit Rechnungsstellung wickelt das Programm alle wichtigen Prozesse ab. In unserem Workshop zeigen wir Ihnen, wie die Oberfläche SIHOT.Flex Client funktioniert und Sie sie optimal nutzen können.

Außerdem haben Sie die Gelegenheit, offene Fragen zu klären.

### Inhalte

- Stammdaten
  - Zentraler Gastdatenstamm
  - Verwaltung und Pflege von Kontingenten bei Sonderveranstaltungen (Oster-, Halloween-, Advents- und Silvester-Programme)
  - Kategorienverwaltung
  - Zimmer-/ Bettenstamm
- Kontenverwaltung / Diverse Konten anlegen
- Rechnungen / Stornierungen
- Individuelle Reservierungen
- Gruppenreservierungen
- Listen / Übersichten

**Zielgruppe:** Alle, die mit SIHOT.Flex arbeiten

**Trainer:** Gubse

**Termine/Orte:** 22.03.2022  
Hohenburg-Jugendherberge Homburg

28.09.2022

Rheintal-Jugendherberge Oberwesel

**Dauer:** 10:00 Uhr – 18:00 Uhr

## Brandschutz- und Evakuierungshelfer

Für unsere Gäste ist es wichtig, dass sie bei uns einen sicheren Aufenthalt erleben. Daher ist es von Bedeutung, dass Sie wissen, was zu tun ist, wenn es mal zu einer brenzligen Situation kommt.

Jede Jugendherberge braucht zwei Brandschutz- und Evakuierungshelfer.

In diesem Seminar werden Ihnen die Grundlagen dafür vermittelt, was Sie in einem Brandfall tun müssen, damit der Schaden so gering wie möglich gehalten wird.

Sie erhalten eine Teilnahmebescheinigung über den Nachweis zur Ausbildung von „Brandschutz- und Evakuierungshelfer“.

### Inhalte

#### Theoretischer Teil:

- Entstehung und Ausbreitung von Bränden (Brandkunde)
- Erkennen von Brandgefahren und Verhüten von Bränden
- Richtiges Verhalten im Brandfall: alarmieren – retten – löschen
- Fluchtwegorientierung, Räumungs- bzw. Evakuierungshinweise

#### Praktische Löschübung:

- Einweisung in die Handhabung, Funktion und Auslösemechanismen von Feuerlöscheinrichtungen
- Löschtaktik und eigene Grenzen der Brandbekämpfung kennenlernen
- Realitätsnahe Übung mit Feuerlöscheinrichtungen am Brandsimulator

**Zielgruppe:** Alle

**Trainer:** Die Arbeitsschutzberater

**Termin:** 25.08.2022

**Dauer:** 10:00 Uhr – 15:00 Uhr

**Ort:** Pfälzerwald-Jugendherberge Hochspeyer



## V. Erfolgreich verkaufen



### Telefontraining

Da das Telefon ein wichtiger Faktor ist, um Buchungen zu erhalten und wir dem Gast schon beim Reservieren serviceorientiert begegnen wollen, wird in diesem Seminar Ihre Telefonkompetenz gestärkt.

Im Telefonkontakt mit den Gästen wird von Ihnen immer mehr kommunikative, persönliche und kundenorientierte Stärke erwartet. Dieses Seminar vermittelt, wie Sie das Alltagsmedium Telefon verkaufsorientiert und zielsicher einsetzen können.

**Zielgruppe:** Neue Betriebsleiter(innen), Assistenten(innen), Mitarbeiter(innen) der Rezeption  
**Trainerin:** Bettina Russ  
**Termin:** 29.03.2022  
**Dauer:** 10:30 Uhr – 14:00 Uhr  
**Ort:** Rheintal-Jugendherberge Oberwesel

#### Inhalte

- Einstellungen
- Was ist ein gutes Telefongespräch?
- Phasen eines Telefongesprächs
- Aktives Zuhören
- Positive Formulierungen
- Fragetechniken
- Offene Fragerunde

### Guter Service im Bistro

Damit unsere Gäste gemütlich und entspannt im Bistro sitzen können und guten Umsatz mit unserem Angebot machen, ist ein guter Service unabdingbar. Hierzu gehören ein gutes Gespräch mit dem Gast und der Bistrokraft, schnelle Bestellabwicklung, schönes Anrichten der Speisen und Getränke sowie das richtige Tragen von Tellern und Tablett.

Ziel des Seminars ist es, die Gäste stärker an uns zu binden und den Umsatz bei den Speisen und Getränken im Bistro zu erhöhen.

#### Inhalte

- Der Aufbau des erfolgreichen Verkaufsgesprächs von A bis Z
- Schönes Anrichten der Speisen und Getränke
- Korrektes Tragen von Tellern und Tablett
- Das Verhalten von Bistrokraften zu den Gästen anhand von Rollenspielen
- Gästetypen und die daraus resultierenden Verhaltensmuster

**Zielgruppe:** Neue Mitarbeiter(innen) des Bistros  
**Trainerin:** Bettina Russ  
**Termin:** 30.03.2022  
**Dauer:** 10:30 Uhr – 14:00 Uhr  
**Ort:** Rheintal-Jugendherberge Oberwesel

### Erfolgreiche Familienprogramme - Workshop

Unsere Familienprogramme zu den verschiedenen Themen wie Ostern, Halloween, Advent und Silvester werden immer beliebter. Ziel ist es, dass das Halloweenprogramm und alle anderen Familienprogramme in Ihrem Haus reibungslos ablaufen und die Gäste begeistert sind, so dass auch zukünftige Familienprogramme gut gebucht werden und gut ablaufen.

Um ein Feedback der Gruppenteilnehmer zu erhalten, stellen Sie Ihr Programm vor. Dazu bringen Sie die folgenden Unterlagen mit:

- Ablaufplan für die Gäste
- Internen Ablauf mit To-Do-Liste (Wer macht wann was?)
- Einteilung der Mitarbeiter und ggf. externer Programmpartner
- Bastelvorlagen und fertig gebastelte Muster

#### Inhalte

- Standards Familienprogramme
- Ablauf Familienprogramm
- OPL-Familienprogramm
- Bastelvorlagen

**Zielgruppe:** Neue Betriebsleiter(innen)  
**Trainerinnen:** Larissa Grubert / Bettina Russ  
**Termin:** 27.09.2022  
**Dauer:** 10:00 Uhr – 16:00 Uhr  
**Ort:** Rheintal-Jugendherberge Oberwesel

# Anmeldung

(an die DJH-Management Akademie per Fax 06131 37446-22  
oder per E-Mail: russ@diejugendherbergen.de)

Dieses Anmeldeformular finden Sie auch als PDF-Datei im Intranet.

Die Anmeldung zu einem Seminar ist verbindlich. Erfolgt eine Stornierung innerhalb von 14 Tagen vor dem Seminar, wird die Seminargebühr in Rechnung gestellt. Es kann ein Ersatzteilnehmer gemeldet werden.

**Name** .....

**Vorname** .....

**Jugendherberge** .....

**Position** .....

**Hiermit melde ich mich verbindlich für folgendes Seminar an:**

.....  
(Titel des Seminars)

.....  
(Seminardatum)

.....  
**Datum** .....

.....  
**Unterschrift**

**Genehmigt:**

.....  
Unterschrift der Betriebsleitung bzw. des Vorgesetzten

# Die Jugendherbergen in Rheinland-Pfalz und im Saarland

Zentrale · In der Meielache 1 · 55122 Mainz  
Telefon 06131 37446-0 · Telefax 06131 37446-22  
zentrale@diejugendherbergen.de · [www.DieJugendherbergen.de](http://www.DieJugendherbergen.de)

**DieJugendherbergen.de**

Familien- und Jugendgästehäuser  
in Rheinland-Pfalz und im Saarland

