

WEITERBILDUNGS-FORUM 2025



DieJugendherbergen.de



Inhalt

I. Wirtschaftliche Betriebsführung

Seminare:

26.08.2025	Praxisworkshop zum Erstellen des Jahreswirtschaftsplans und zum Lesen des BABs	5
------------	---	---

II. Personalmanagement und Persönlichkeitsentwicklung

Seminare:

28.01.2025	Sensibilisierung im Umgang mit Menschen aus aller Welt	7
11.03.2025	Plötzlich Führen	7
25.06.2025	ZEUS-Workshop	8
21.10.2025	Addison- und Lohnabrechnungs-Workshop	8
13.11.2025	Positive Kommunikation	9

III. Gastronomie

Seminare:

25.02.2025	Wohlfühlfaktor Sauberkeit – ein Reinigungsworkshop	11
08.04.2025	S&F-Workshop und unser Verpflegungskonzept „Das Auge isst mit“	11

IV. Management und Organisation

Seminare:

18.02.2025	SIHOT.Flex-Workshop	13
27.02.2025	SIHOT.Flex Event-Workshop	13
21.08.2025	Brandschutz- und Evakuierungshelfer	14

V. Erfolgreich verkaufen

Seminare:

23.09.2025	Erfolgreiche Familienprogramme – Workshop	17
------------	--	----

Anmeldeformular	18
------------------------------	----

Vorwort

Liebe Betriebsleiterinnen und Betriebsleiter, liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,

unsere Arbeit steht ganz im Zeichen des Gastes. **„Eine glückliche Zeit für Sie!“** ist unsere Philosophie und unser Ziel. Damit uns das gelingt, ist es wichtig, dass wir unsere Arbeit beherrschen, alles reibungslos läuft, wir sicher sind, in dem was wir tun und wir dem Gast bestmöglichen Service bieten.

Die hier vorliegenden Seminare und Workshops unterstützen Sie darin, dieses Ziel zu erreichen. Die Themen und Inhalte sind praxisnah und wir fördern den Austausch unter unseren Jugendherbergen, um sich Tipps und Anregungen von Kolleginnen und Kollegen zu holen. Egal an welcher Stelle Sie arbeiten, Sie tragen dazu bei, unseren Gästen eine glückliche Zeit zu bescheren.

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldungen!

Herzliche Grüße

Bettina Russ

Bettina Russ
Geschäftsführerin

DieJugendherbergen.de



I. Wirtschaftliche Betriebsführung



Praxisworkshop zum Erstellen des Jahreswirtschaftsplans und zum Lesen des BABs

In diesem Tagesseminar werden Möglichkeiten zur Plausibilisierung der Jahreswirtschaftspläne vorgestellt und gemeinsam erarbeitet. Es wird gezeigt, wie sich unsere maßgeblichen Kennzahlen ermitteln. Außerdem werden Szenarien zur Steuerung und Entscheidungsfindung mittels Kennzahlen erarbeitet und dargestellt.

Im laufenden Jahr ist es wichtig, den eigenen BAB lesen und analysieren zu können. Was verbirgt sich hinter welcher Zahl, wie kann ich sie beeinflussen, was könnten Gründe für die Abweichung vom JWP sein? Diese und andere Fragen werden gemeinsam besprochen.

Inhalte

- Erstellung und Plausibilisierung des Jahreswirtschaftsplans
- Ermittlung wesentlicher Kennzahlen
- Steuerung und Entscheidungsfindung durch Kennzahlen
- Lesen und analysieren des BABs
- Erfahrungsaustausch

Infos

- Zielgruppe:** Betriebsleiter(innen)
Trainer: Marco Böhm
Termin: 26.08.2025
Dauer: 10:00 Uhr – 17:00 Uhr
Ort: Rhein-Main-Jugendherberge Mainz
- Preis:** **130,00 €**
 inkl. Fahrtkosten, Mittagessen, Kaffeepausen und Teilnahmebescheinigung

*Einen Vorsprung im Leben hat,
wer da anpackt, wo die anderen
erst einmal reden.*

John F. Kennedy

II. Personalmanagement und Persönlichkeitsentwicklung



Sensibilisierung im Umgang mit Menschen aus aller Welt Über Toleranz zur Akzeptanz

Unsere Gäste und unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kommen aus aller Welt zu uns und alle Gäste und Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind uns willkommen, egal welche Herkunft, Nationalität, Religion, Geschlecht, Hautfarbe, Alter oder sexuelle Zugehörigkeit sie haben. Manches ist uns fremd und unterscheidet sich von dem, was wir selbst erlebt haben oder kennen.

Dieser Workshop dient dazu, ins Nachdenken zu kommen, über unsere (Vor-)Urteile und wie wir offener für das uns Fremde werden.

Inhalte

- Toleranz / Akzeptanz
- Eigene Identität
- Othering und Rassismus
- Vorurteile und Stereotypen
- Macht und Privilegien
- Erfahrungsaustausch

Infos

Zielgruppe: Alle
Trainerin: Bettina Russ
Termin: 28.01.2025
Dauer: 10:00 Uhr – 15:30 Uhr
Ort: Moseltal-Jugendherberge Cochem

Preis: **130,00 €**
 inkl. Fahrtkosten, Mittagessen, Kaffeepausen und Teilnahmebescheinigung

Plötzlich Führen

Sie sind die Assistentin oder der Assistent der Betriebsleitung einer Jugendherberge und Sie vertreten Ihre Betriebsleitung bei deren Abwesenheit. In dieser Zeit sind Sie für die Führung der Jugendherberge verantwortlich und befinden sich plötzlich in einer neuen Rolle.

In diesem Seminar setzen wir uns mit dem Thema „Führung“ auseinander. Sie lernen wichtige Führungsgrundsätze und -modelle kennen, reflektieren über sich selbst als Mensch und in der Rolle der Führungskraft und beschäftigen sich mit Kommunikation, der Basis für gute Führung.

Inhalte

- 1. Führung**
 - Reflektion über Führung
 - Thesen zu Führung
 - Situatives Führungsmodell
 - Grundsätze wirksamer Führung
- 2. Selbstreflektion**
 - Das Antreibermodell der Transaktionsanalyse
 - Die eigenen Werte kennen
- 3. Kommunikation / Konflikte**
 - Eisberg-Modell
 - De-Eskalation von Konflikten
 - Konstruktive Streitkultur
 - Aktiv Zuhören
 - Fragetechniken

Infos

Zielgruppe: Assistenten(innen)
Trainerin: Bettina Russ
Termin: 11.03.2025
Dauer: 10:00 Uhr – 17:00 Uhr
Ort: Hohenburg-Jugendherberge Homburg

Preis: **130,00 €**
 inkl. Fahrtkosten, Mittagessen, Kaffeepausen und Teilnahmebescheinigung

ZEUS-Workshop

Eine korrekte Zeiterfassung ist wesentlicher Bestandteil der Mitarbeiterzufriedenheit. Mit dem Zeiterfassungssystem ZEUS werden die geplanten und tatsächlichen Arbeitszeiten der Mitarbeiter erfasst und eine exakte Übertragung ins Lohnprogramm Addison ist gewährleistet.

Für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter entsteht eine hohe Transparenz der Arbeitszeit und der abgerechneten Stunden auf der Lohnabrechnung. Der Vorteil für die Betriebsleitung liegt in der zeitgenauen Kontrollmöglichkeit der Personalkosten.

Inhalte

- Funktionen des Zeiterfassungs-Terminals
- Pflege der Personalstammdaten
- Erstellen des Personaleinsatzplanes und die Übertragung in die Mitarbeiterereinsatzplanung
- Export bzw. Import nach Addison
- Einsehen von Reports
- Neuerungen und Arbeitserleichterungen in ZEUS
- Offene Fragerunde

Infos

Zielgruppe: Betriebsleiter(innen) und Mitarbeiter(innen)
Lohnbuchhaltung
Trainer: Manfred Nauditt
Termin: 25.06.2025
Dauer: 10:00 Uhr – 16:00 Uhr
Ort: Rhein-Nahe-Jugendherberge Bingen

Preis: **130,00 €**
inkl. Fahrtkosten, Mittagessen, Kaffeepausen und Teilnahmebescheinigung

Addison- und Lohnabrechnungs-Workshop

Eine korrekte Lohnabrechnung ist wesentlicher Bestandteil der Mitarbeiterzufriedenheit. Hier gibt es viele Vorgaben aus dem Sozialversicherungsrecht, insbesondere bei geringfügig Beschäftigten (Minijob), die zu beachten sind. Das Lohnprogramm Addison unterstützt Sie bei der Lohnabrechnung. Der Workshop umfasst Lohnabrechnungsinhalte und das Lohnprogramm Addison – so können Sie Ihre schon vorhandenen Kenntnisse vertiefen.

Inhalte

- Besonderheiten bei geringfügig und kurzfristig Beschäftigten, Werkstudenten und Rentnern
- Besonderheiten beim Buchungsbeleg aus dem Lohnprogramm
- ELStAM-Verfahren
- Erfassung von Fehlzeiten / Fehlzeitenketten unter Berücksichtigung von Vorerkrankungen
- eAU (elektronische Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung)
- Beschäftigungsverbot wegen Schwangerschaft, Mutterschutz und Elternzeit
- Bescheinigungswesen im Lohnprogramm
- Offene Fragerunde

Infos

Zielgruppe: Betriebsleiter(innen) und Mitarbeiter(innen)
Lohnbuchhaltung mit Vorkenntnissen
Trainerinnen: Susanne Essig und Susanne Bremer
Termin: 21.10.2025
Dauer: 09:30 Uhr – 15:30 Uhr
Ort: Rheintal-Jugendherberge Oberwesel

Preis: **130,00 €**
inkl. Fahrtkosten, Mittagessen, Kaffeepausen und Teilnahmebescheinigung

Positive Kommunikation

Wir kommunizieren jeden Tag mit vielen verschiedenen Menschen: Gästen, Kollegen, Freunden, Fremden etc. Obwohl wir so oft mit anderen sprechen, schauen wir uns selten an, wie wir kommunizieren und ob wir hier etwas anders machen können, sodass unser Gegenüber mit guten Gefühlen das Gespräch verlässt.

In diesem Seminar schauen wir uns das Thema „Kommunikation“ näher an und versuchen, unsere Art der Kommunikation positiv zu gestalten.

Inhalte

- Wie funktioniert Kommunikation?
- Die verschiedenen Seiten einer Nachricht nach Schulz von Thun
- Positive Kommunikation versus negativer Kommunikation
- Bedürfnisse der Beteiligten
- Metaebene
- Wahrnehmung, Interpretation, Wirkung
- Ansätze von Gewaltfreier Kommunikation

Infos

Zielgruppe: Alle
Trainerin: Bettina Russ
Termin: 13.11.2025
Dauer: 10:00 Uhr – 16:30 Uhr
Ort: Römerstadt-Jugendherberge Trier

Preis: **130,00 €**
inkl. Fahrtkosten, Mittagessen, Kaffeepausen und Teilnahmebescheinigung



III. Gastronomie



Wohlfühlfaktor Sauberkeit – ein Reinigungs-Workshop

Einer der wichtigsten Faktoren, damit sich die Gäste bei uns wohlfühlen, ist Sauberkeit. In diesem Seminar lernen Sie alles, was Sie wissen müssen, um die Zimmer und die Jugendherberge sauber zu halten. Ziel ist es, nicht nur in der Theorie die Informationen zu lernen, sondern gleich mit den richtigen Reinigungsmitteln von unserem Geschäftspartner Tana-Chemie die praktische Umsetzung zu erleben. Hierbei unterstützt uns Simone Vogt, Bereichsleitung Reinigung der Jugendherberge Hochspeyer.

Inhalte

1. Grundlagen der Reinigung in Theorie und Praxis
 - Was ist Schmutz?
 - Sinner'sche Kreis
 - pH-Wert
 - Inhaltsstoffe der Behandlungsmittel
 - wichtige Behandlungsmittel
2. Wissenswertes über Desinfektion
 - Grundlagen der Hygiene
 - Grundlagen der Mikrobiologie
 - Arten von Mikroorganismen
 - Umgang mit Desinfektionsmitteln
3. Unsere Reinigungsmittel
4. Abläufe in der Reinigung
 - An- und Abreisezimmer
 - Bleibezimmer
 - Öffentliche Bereiche
 - Grundreinigung

Infos

Zielgruppe: Bereichsleiter(innen) und Mitarbeiter(innen) der Reinigung

Trainer: Mert Mirza, Simone Vogt und Bettina Russ

Termin: 25.02.2025

Dauer: 10:00 Uhr – 15:30 Uhr

Ort: Pfälzerwald-Jugendherberge Hochspeyer

Preis: **180,00 €**
inkl. Fahrtkosten, Mittagessen, Kaffeepausen und Teilnahmebescheinigung

S&F-Workshop und unser Verpflegungskonzept „Das Auge isst mit“

Das zentrale Programm im Food- und Beverage-Bereich der Jugendherbergen ist das S&F-System. Vom Einkauf über die Warenanlieferungen bis zur Rechnungsprüfung und der Übergabe der Rechnungen an Coda, von den Rezepturen über die Speisepläne, von der Inventur bis zur Übergabe der Inventurdaten an Coda bildet das System alle wesentlichen Prozesse ab. In diesem Workshop, der für Personen gedacht ist, die noch nicht lange oder noch nicht intensiv mit dem System arbeiten, zeigen wir Ihnen, wie Sie mit dem S&F-System arbeiten und Ihren Arbeitsalltag mit Hilfe des S&F-Systems vereinfachen können. Es werden Aufgaben zur Vertiefung erarbeitet und offene Fragen können direkt geklärt werden.

Die Verpflegung ist für unsere Gäste ein wichtiger Faktor, um sich wohlfühlen. Dabei sind nicht nur das Angebot und der Geschmack wichtig, sondern auch die Präsentation des Speiseangebots.

Gleichzeitig darf der Wareneinsatz bei der Verpflegung nicht vergessen werden. Hierzu gibt es Tipps, wie der Wareneinsatz optimiert werden kann.

Inhalte

- Aufbau des Systems – Hauptmenü, Karteikarten, Untermenü bei Karteikarten
- Einkauf – Bestellen
- Produktion – Rezepturen / Speisepläne
- Inventur
- Wareneingang mit Rechnungsprüfung
- Relevante Neuerungen – Das Verpflegungskonzept in unseren Jugendherbergen
- Präsentationsideen von Buffets
- Präsentationsideen von Salaten
- Präsentationsideen von Kaffeepausen
- Präsentationsideen von Sonderbuffets
- Offene Fragerunde

Infos

Zielgruppe: Betriebsleiter(innen) und S&F-Nutzer(innen)

Trainer: Claus Wobbe und Oliver Schrock / Marco Böhm

Termin: 08.04.2025

Dauer: 10:00 Uhr – 17:00 Uhr

Ort: Ahrtal-Jugendherberge Bad Neuenahr-Ahrweiler

Preis: **250,00 €**
inkl. Fahrtkosten, Mittagessen, Kaffeepausen und Teilnahmebescheinigung

IV. Management und Organisation



SIHOT.FLEX – Workshop

Eines der wichtigsten „Hilfsmittel“ im täglichen Jugendherbergsbetrieb ist die Hotelsoftware SIHOT. Von der Reservierung über Check-In bis Check-Out mit Rechnungsstellung wickelt das Programm alle wichtigen Prozesse ab. In unserem Workshop zeigen wir Ihnen, wie die Oberfläche SIHOT.Flex Client funktioniert und Sie sie optimal nutzen können.

Außerdem haben Sie die Gelegenheit, offene Fragen zu klären.

Inhalte

1. Stammdaten

- Zentraler Gastdatenstamm
- Verwaltung und Pflege von Kontingenten bei Sonderveranstaltungen (Leuchtende Kinder- augen, Oster-, Halloween-, Advents- und Silvester- Programme)
- Kategorienverwaltung
- Zimmer-/ Bettenstamm

2. Kontenverwaltung / Diverse Konten anlegen

3. Rechnungen / Stornierungen

4. Individuelle Reservierungen

5. Gruppenreservierungen

6. Listen / Übersichten

Infos

Zielgruppe: Alle, die mit SIHOT.FLEX arbeiten

Trainer: Gubse

Termin: 18.02.2025

Dauer: 09:00 Uhr – 18:00 Uhr

Ort: Hohenburg-Jugendherberge Homburg

Preis: **230,00 €**

inkl. Fahrtkosten, Mittagessen, Kaffeepausen und Teilnahmebescheinigung

SIHOT.FLEX – Event-Workshop

Ein gutes „Hilfsmittel“ für Jugendherbergen mit vielen Tagungsräumen ist die Hotelsoftware SIHOT.FLEX-Event. Hiermit verwalten Sie Ihre Tagungsräume optimal.

In unserem Workshop zeigen wir Ihnen, wie Sie SIHOT.FLEX-Event nutzen können und bieten Ihnen die Gelegenheit, offene Fragen zu klären.

Inhalte

- Professionelles Verwalten von Tagungsräumen durch einfachen und schnellen Zugriff auf Kapazitäten
- Erleichtertes Eingeben der Reservierung durch intelligente Voreinstellungen
- Reduzierter Zeitaufwand durch automatische Vertragsgestaltung
- Offene Fragerunde

Infos

Zielgruppe: Betriebsleiter(innen) und Rezeptionsmitarbeiter(innen)

Trainer: Gubse

Termin: 27.02.2025

Dauer: 09:00 Uhr – 18:00 Uhr

Ort: CityStar-Jugendherberge Pirmasens

Preis: **230,00 €**

inkl. Fahrtkosten, Mittagessen, Kaffeepausen und Teilnahmebescheinigung

Brandschutz- und Evakuierungshelfer

Für unsere Gäste ist es wichtig, dass sie bei uns einen sicheren Aufenthalt erleben. Daher ist es von Bedeutung, dass Sie wissen, was zu tun ist, wenn es mal zu einer brenzligen Situation kommt.

Jede Jugendherberge braucht zwei Brandschutz- und Evakuierungshelfer.

In diesem Seminar werden Ihnen die Grundlagen dafür vermittelt, was Sie in einem Brandfall tun müssen, damit der Schaden so gering wie möglich gehalten wird.

Sie erhalten ein Teilnehmerzertifikat über den Nachweis zur Ausbildung von „Brandschutz- und Evakuierungshelfer“.

Inhalte

Theoretischer Teil:

- Entstehung und Ausbreitung von Bränden (Brandkunde)
- Erkennen von Brandgefahren und Verhüten von Bränden
- Richtiges Verhalten im Brandfall:
alarmieren – retten – löschen
- Fluchtwegorientierung, Räumungs- bzw. Evakuierungshinweise

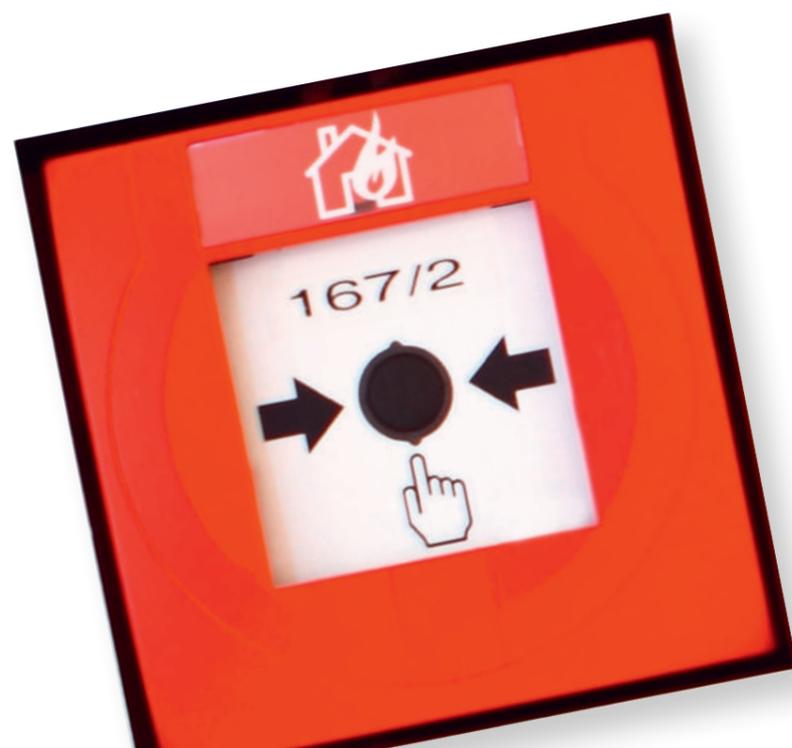
Praktische Löschübung:

- Einweisung in die Handhabung und Funktion, Auslösemechanismen von Feuerlöscheinrichtungen
- Löschtaktik und eigene Grenzen der Brandbekämpfung kennenlernen
- Realitätsnahe Übung mit Feuerlöscheinrichtungen am Brandsimulator

Infos

Zielgruppe: Alle
Trainer: Die Arbeitsschutzberater
Termin: 21.08.2025
Dauer: 10:00 Uhr – 15:00 Uhr
Ort: Rhein-Main-Jugendherberge Mainz

Preis: **240,00 €**
 inkl. Fahrtkosten, Mittagessen,
 Kaffeepausen und Teilnahmebescheinigung



V. Erfolgreich verkaufen



Erfolgreiche Familienprogramme – Workshop

Unsere Familienprogramme zu den verschiedenen Themen wie Leuchtende Kinderaugen, Ostern, Halloween, Advent und Silvester werden immer beliebter. Ziel ist es, dass das Halloweenprogramm und alle anderen Familienprogramme in Ihrem Haus reibungslos ablaufen und die Gäste begeistert sind, sodass auch zukünftige Familienprogramme gut gebucht werden und gut ablaufen.

Um ein Feedback der Gruppenteilnehmer zu erhalten, stellen Sie Ihr Halloweenprogramm vor. Dazu bringen Sie die folgenden Unterlagen mit:

- Ablaufplan für die Gäste
- Internen Ablauf mit To-Do-Liste (Wer macht wann was?)
- Einteilung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und ggf. externer Programmpartner
- Bastelvorlagen und fertig gebastelte Muster

Inhalte

- Standards Familienprogramme
- Ablauf Familienprogramm
- OPL-Familienprogramm
- Bastelvorlagen

Infos

- Zielgruppe:** Neue Betriebsleiter(innen)
Trainerinnen: Vanessa Kluger und Bettina Russ
Termin: 23.09.2025
Dauer: 10:00 Uhr – 16:00 Uhr
Ort: CityStar-Jugendherberge Pirmasens
- Preis:** **130,00 €**
 inkl. Fahrtkosten, Mittagessen, Kaffeepause und Teilnahmebescheinigung



Anmeldung

Per E-Mail an: schueller@diejugendherbergen.de

Die Anmeldung zu einem Seminar ist verbindlich. Erfolgt eine Stornierung innerhalb von 14 Tagen vor dem Seminar wird die Seminargebühr in Rechnung gestellt. Es kann ein Ersatzteilnehmer gemeldet werden.

Name

Vorname

Jugendherberge

Position

Hiermit melde ich mich verbindlich für folgendes Seminar an:

.....
(Titel des Seminars)

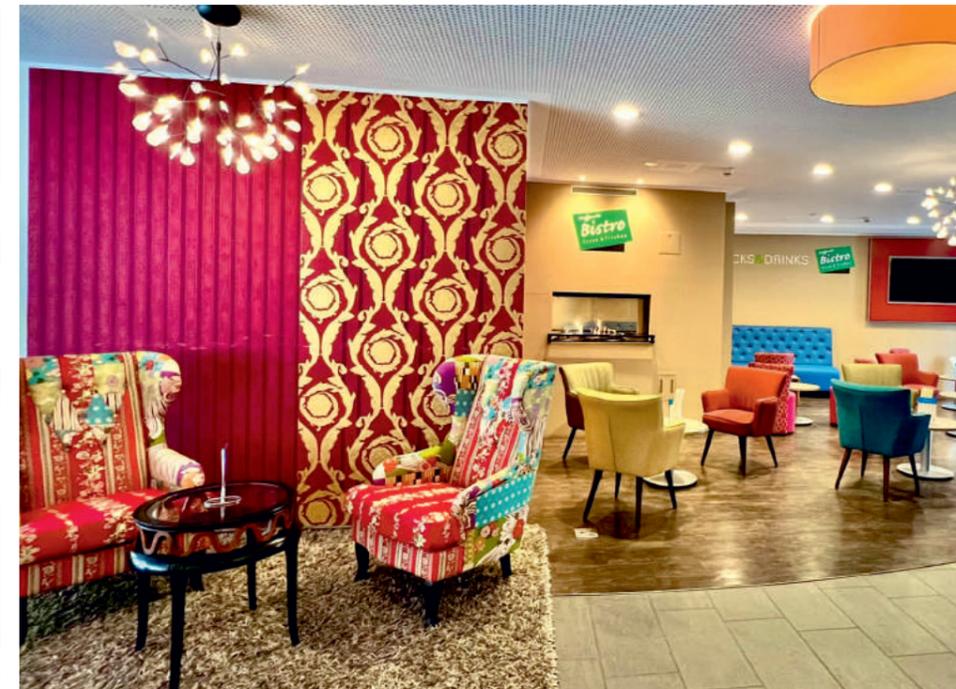
.....
(Seminardatum)

.....
Datum

.....
Unterschrift

Genehmigt:

.....
Unterschrift der Betriebsleitung



Die Jugendherbergen in Rheinland-Pfalz und im Saarland

Zentrale · In der Meielache 1 · 55122 Mainz
Telefon 06131 37446-0 · Telefax 06131 37446-22
zentrale@diejugendherbergen.de · www.DieJugendherbergen.de

DieJugendherbergen.de

Familien- und Jugendgästehäuser
in Rheinland-Pfalz und im Saarland

